

# Sveučilište u Zagrebu Kineziološki fakultet



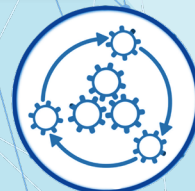
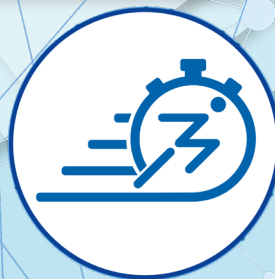
Stručni diplomski studij  
Izobrazba trenera

## Dnevnik Stručno – trenerske prakse I

Broj sati: 30

Student: \_\_\_\_\_

Mentor: \_\_\_\_\_





## UPUTNICA na Stručno – trenersku praksu I

Popunjava student – potpisuje nositelj kolegija Stručno – trenerska praksa I

### Podaci o studentu:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Ime i prezime:     |  |
| Adresa stanovanja: |  |
| Adresa e pošte:    |  |
| Modul:             |  |
| JMBAG studenta:    |  |

### Podaci o ustanovi:

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Naziv:                    |  |
| Adresa:                   |  |
| Termin obavljanja prakse: |  |

### Podaci o mentoru:

|                 |  |
|-----------------|--|
| Ime i prezime:  |  |
| Adresa e pošte: |  |
| Zvanje:         |  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Datum i mjesto:    |  |
| Nositelj kolegija: |  |



## Upute za organizaciju Stručno – trenerske prakse I

Stručno – trenerska praksa sastavni je i nedjeljivi dio školovanja magistara trenerske struke. Za stručni diplomski studij Izobrazba trenera ona se može provoditi u sljedećim ustanovama: sportskim klubovima, savezu za sportsku rekreaciju, centrima i udrugama za sportsku rekreaciju, fitnes centrima, sportskim zajednicama, sportskim savezima, akademskim sportskim udrugama i akademskom sportskom savezu. Svi obrasci potrebni za realizaciju Stručno – trenerske prakse integrirani su u ovaj Dnevnik. S ciljem da postupak organizacije i provedbe Stručno – trenerske prakse bude što kvalitetniji uputno se pridržavati sljedećeg:

1. Student samostalno ili na preporuku nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I dogovara obavljanje Stručno – trenerske prakse s određenom ustanovom.
2. Student u okviru Dnevnika Stručno – trenerske prakse ispunjava Uputnicu za Stručno-trenersku praksu I potpisanu od strane nositelja kolegija.
3. Mentor prima studenta na Stručno – trenersku praksu i mentorira ga tijekom obavljanja iste.
4. Za Stručno – trenersku praksu I student mora asistirati mentoru na stručnim poslovima koji se provode u Ustanovi u trajanju od 30 sati (15 treninga ili 30 sati rada vezanih za ostale stručne poslove koje se odvijaju u Ustanovi).
5. Kao dokaz o obavljenoj Stručno – trenerska praksa I, mentor i odgovorna osoba ustanove u kojoj se praksa izvodila studentu izdaju potpisano i ovjereno Izvješće o obavljenoj stručno – trenerskoj praksi (u sklopu Dnevnika). Nije potrebno dodatno vođenje Dnevnika jer se ovaj kolegiji ne ocjenjuje i student ne dobiva ECTS bodove.
6. Student Dnevnik predaje nositelju kolegija Stručno – trenerska praksa I. Predajom Dnevnika sa potpisanim Izvješćem smatra se da je kolegij Stručno – trenerska praksa I realiziran.

Uvjereni smo da će Vam prezentirani način uspostavljanja suradnje s mentorom i provođenja Stručno-trenerske prakse olakšati njenu organizaciju i provedbu!

Prodekan za stručne studije  
izv. prof. dr. sc. Tomislav Đurković



## Upute mentorima o Stručno – trenerskoj praksi I

Poštovane kolegice i kolege mentori,

stručno – trenerska praksa je praktično – obrazovni dio školovanja studenata sukladno nastavnom planu i programu stručnog diplomskog studija Izobrazba trenera. Ovisno o modulu može se provoditi sportskim klubovima, savezu za sportsku rekreaciju, centrima i udrugama za sportsku rekreaciju, fitnes centrima, sportskim zajednicama, sportskim savezima, akademskim sportskim udrugama i akademskom sportskom savezu. Cilj Stručno – trenerske prakse je da se studenti kroz praktičan rad upoznaju s cjelokupnim trenažnim procesom u razvoju sportaša različitih dob-nih kategorija, odnosno procesom vježbanja sudionika u kondicijskoj pripremi sportaša, sportskoj rekreaciji ili fitnesu.

Od Vas mentora očekujemo da ćete sudjelovati u realizaciji ovog dijela plana i programa stručnog diplomskog studija Izobrazba trenera i svojim bogatim iskustvom i znanjem pomoći u školovanju budućih magistara trenerske struke. Uvjereni smo da ćete u neposrednom radu studente informirati o svemu što je značajno za uspješno odvijanje različitih trenažnih procesa, a poglavito sa specifičnostima trenažnog procesa u Vašoj ustanovi.

Sukladno planu i programu studija Stručno – trenerska praksa I provodi se u prvom semestru u trajanju od 30 sati i vrednuje se s 0 ECTS bodova. Koje će aktivnosti i u kojoj satnici student realizirati određuje mentor zbog specifičnosti pojedinog modula i Ustanove u kojoj se praksa provodi. Ukoliko je moguće, bilo bi poželjno da student bude uključen u sve aktivnosti koje se provode u Ustanovi (trenažne, pripremne, natjecateljske ili organizacijske). Za provedene aktivnosti u kojem sudjeluje, student treba voditi Dnevnik Stručno – trenerske prakse I. Ukoliko student sudjeluje u određenim aktivnostima koje nisu strogo trenažnog tipa (npr. pomoć u organizaciji natjecanja, pripremne aktivnosti potrebne za uspješno funkcioniranje ustanove u kojoj provodi Stručno – trenerska praksu...i slično), u Dnevnik unosi opis aktivnosti i evidentira broj sati koji je odrađen. Ovakve aktivnosti mogu se evidentirati za manji broj sati Stručno – trenerske prakse I (do 20%).

Molimo Vas da po završetku Stručno – trenerske prakse pregledate Dnevnik, ovjerite ga svojim potpisom i žigom ustanove te potpišete Izvješće o održanoj praksi. Također Vas molimo da nakon popisanog izvješća ispunite Anketni upitnik za mentore (U sklopu Dnevnika Stručno trenerske prakse I). Iskazano mišljenje temeljite na:

1. Odnosu studenta prema radnim obvezama (točnost dolaska na praksu, kako je obavljao potrebne i preuzete obveze)
2. Odnosu studenta prema vježbačima ili sportašima
3. Odnos studenta prema ostalim kolegama trenerima, stručnim suradnicima i drugim osobama koje sudjeluju u radu ustanove
4. Procjeni kvalitete pripreme i provođenja treninge (poduzimanje mjera sigurnosti, korištenje raspoloživog prostora i pomagala, kvaliteta izbora i provedbe sadržaja, korištenje raspoloživog vremena)
5. Dodatnim aktivnostima ustanove u kojima je student sudjelovao (natjecanja, pripreme, različite sportske priredbe...)
6. Na osnovu procjene vezane za prethodne točke, molimo Vas da iznesete sugestije u vezi s mogućim unaprjeđenjem rada studenta.

Srdačan sportski pozdrav uz veliku zahvalu na suradnji u procesu školovanja stručnih kadrova.



# Upute nositeljima kolegija Stručno – trenerska praksa I i studentima

Poštovani kolege nastavnici,

Poštovani studenti,

organizacija Stručno-trenerske prakse provodi se prema Uputama za organizaciju stručno – trenerske prakse I. Upute o organizaciji i provedbi Stručno – trenerske prakse I prezentiraju nositelji kolegija na skupnim konzultacijama tijekom I. semestra studija. Te konzultacije upisane su u Dnevniku Stručno – trenerske prakse (2 sata) kao inicijalna točka u procesu provođenja Stručno – trenerske prakse I.

Osnovne informacije studentu su sljedeće:

1. Studenti samostalno ili po preporuci nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I pronalaze ustanovu u kojoj će obavljati Stručno – trenersku praksu I.
2. Prilikom prvog dolaska u ustanovu student treba obaviti konzultacije s mentorom i izvršiti uvid u uvjete rada. Također treba dogovoriti raspored svojih obveza i raspored treninga/vježbanja te izvršiti uvid u plan i program rada mentora po kojem će se pripremati za provedbu treninga/vježbanja.
3. Studenti su obvezni doći na radno mjesto najmanje petnaest (15) minuta prije početka treninga/vježbanja. Pritom moraju biti primjereno odjeveni. Izostanci sa Stručno – trenerske prakse nisu dopušteni, osim u iznimnim slučajevima, isključivo uz dopuštenje mentora uz uvjet da ga je student pravodobno obavijestio. Pri tome je potrebno dogovoriti kada će i pod kojim uvjetima student nadoknaditi neodržane sate. Ukoliko student neredovito ili neuredno pohađa i obavlja praksu, mentor mora prekinuti daljnje provođenje prakse i o tome obavijestiti nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I.
4. Mentor prati sve aktivnosti studenta nakon kojih se provode konzultacije. Od mentora se očekuje da studenta savjetuje, da ga ispravlja te da pred njega postavlja sve zahtjeve koji su usmjereni prema što uspješnijem obavljanju prakse. Od mentora se očekuje da studentu omogući uvid i upoznavanje sa svom raspoloživom dokumentacijom na kojoj bazira svoj rad (plan rada i pripreme za trening, itd.).
5. Preporučljivo da studenti sudjeluju u različitim aktivnostima te radu s različitim dobnim skupinama, različitim oblicima treninga, metodama rada, metodičkim postupcima te da pritom steknu uvid u korištenje različite opreme, sredstava i pomagala te da realiziraju različite tipove treninga o čemu vode Dnevnik.
6. Studenti se trebaju upoznati s organizacijom i načinom rada u ustanovi, a po mogućnosti i sudjelovati u svim ostalim aktivnostima koje se održavaju tijekom njegova boravka na praksi (natjecanja, pripreme, izleti, administrativne obaveze i drugo). Takve aktivnosti mogu se navesti u Dnevniku (do 20%).
7. Student je po završetku Stručno – trenerske prakse I dužan Dnevnik ovjeren žigom ustanove i potpisom mentora predati nositelju kolegija Stručno trenerska praksa I.



## Izvješće o Stručno – trenerskoj praksi I

Popunjava i potpisuje mentor i odgovorna osoba u ustanovi

### Izvješće o Stručno – trenerskoj praksi I:

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Ime i prezime studenta:          |  |
| Naziv ustanove:                  |  |
| Termin prakse:                   |  |
| Datum i mjesto predaje Dnevnika: |  |
| Mentor:                          |  |

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| Datum i mjesto:                             |  |
| Potpis i ovjera odgovorne osobe u ustanovi: |  |

